

ALLEGATO 2 - Sezione "A" - Richiesta di contributo

(Fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)

**Alla Regione Marche
Dipartimento Sviluppo Economico
Settore Beni e Attività Culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona**

regione.marche.funzionebac@emarche.it

OGGETTO: Avviso pubblico per la concessione di "Contributi per la valorizzazione dei dialetti marchigiani annualità 2023"

Il sottoscritto.....

nato aProv.....il.....

residente aProv.....Via.....

codice fiscale.....

in qualità di legale rappresentante del Comune di

del Comune capofila

sede legale.....

codice fiscale/P.IVA.....

e-mail

PEC.....

telefono.....

Responsabile di riferimento.....

e-mail.....tel.....

CHIEDE

ai sensi della DGR n. 1582/2023, di poter usufruire di un contributo per la valorizzazione dei dialetti marchigiani

Titolo progetto:

.....

Descrizione sintetica dell'attività proposta:

Obiettivi e risultati attesi (maggiori informazioni saranno fornite nella scheda-progetto).

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Periodo di attuazione delle iniziative

Costo totale del progetto €

Quota a carico della Regione Marche €

Quota di cofinanziamento € **pari al**%

DICHIARA

altresì, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali cui potrebbe andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- di aver preso visione di tutte le modalità di accesso al contributo e di accettare incondizionatamente tale procedura e relativi adempimenti;
- che l'ente locale rappresentato ha sede legale ed operativa nella regione Marche, non si trova in stato di scioglimento o liquidazione e non è sottoposto a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa e amministrazione controllata;
- di garantire la copertura di eventuali disavanzi con risorse proprie;
- di garantire, in caso di ammissione al contributo, la copertura finanziaria della propria quota di finanziamento pari al.....% del costo complessivo del progetto;
- che tutte le voci individuate nel piano dei costi sono riconducibili alla tipologia di 'spesa corrente';
- di non aver beneficiato di contributi per sostenere le medesime voci previste dal progetto da parte di altri soggetti pubblici o privati;
- che per il progetto sopra descritto (*barrare la casella che interessa*):
 - non è stata presentata altra richiesta di contributo alla Regione Marche;
 - è stata inoltrata rinuncia a richiesta di contributo già presentata ai sensi di altra legge regionale per sostenere le medesime voci previste dal progetto (*allegare copia della lettera di rinuncia*);
- di acconsentire al trattamento dei dati personali per i soli fini istituzionali in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation - GDPR);
- di impegnarsi, in caso di concessione del contributo, ad evidenziare il ruolo della Regione Marche in tutte le iniziative di comunicazione pubblica degli interventi realizzati

nell'ambito del progetto finanziato, fatto salvo il caso in cui l'assegnazione del contributo sia comunicata successivamente allo svolgimento dell'iniziativa finanziata;

- di appartenere, ai sensi della L.R. n. 46 del 2013 "Disposizioni finalizzate ad incentivare l'integrazione istituzionale e territoriali" e secondo i criteri applicativi stabiliti con DGR n. 809/2014, ad una delle seguenti categorie (barrare la casella che interessa):

Scelta opzione	CATEGORIA	FASCE	N. DI COMUNI OGGETTO DI FUSIONE oppure LIVELLO DI COPERTURA del DTO	INCREMENTO DI PUNTEGGIO NELLA GRADUATORIA DEI PROGETTI	L.R./ Documento amministrativo di riferimento
	COMUNI RISULTANTI DA FUSIONE	FASCIA 1	FINO A 3	6%	
	COMUNI RISULTANTI DA FUSIONE	FASCIA 2	SUPERIORE A 3	10%	
	FORME ASSOCIATIVE FRA COMUNI mediante Unione di comuni o convenzioni, che abbiano le condizioni previste dall'art. 4 DGR n. 809/2014	FASCIA 1	N. COMUNI ASSOCIATI INFERIORE AL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO	6%	
	FORME ASSOCIATIVE FRA COMUNI mediante Unione di comuni o convenzioni, che abbiano le condizioni previste dall'art. 4 DGR n. 809/2014	FASCIA 2	N. COMUNI ASSOCIATI UGUALE O MAGGIORE DEL 50% DI QUELLI RICOMPRESI NELLA DTO	10%	
	COMUNE NON INTERESSATO alle categorie previste dalla L.R. n. 46 del 2013 secondo i criteri applicativi stabiliti con DGR n. 809/2014.				

Si allegano alla presente:

- scheda progetto con l'indicazione dettagliata degli interventi che si intendono realizzare (Allegato 2 - Sezione "B");
- piano finanziario ed analisi dei costi (Allegato 2 – Sezione "B");
- cronoprogramma delle attività e delle fasi del progetto previsto (Allegato 2 – Sezione "C");
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Allegato 2 – Sezione "E");
- scheda sintetica del progetto (Allegato 3);
- ulteriori allegati (eventuale materiale promozionale, documentazione fotografica, comunicati stampa, ecc.).

Il sottoscritto si assume ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti e dichiara pertanto di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere e

di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000.

In fede

(Firma del legale rappresentante)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR n. 445/2000

Luogo e data.....

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai partecipanti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rp@regione.marche.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Beni e attività culturali. Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono quelle di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici e privati di competenza per la verifica delle autocertificazioni presentate dai concorrenti e non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Al titolare dei dati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

BILANCIO PREVENTIVO

Costo totale previsto	di cui contributo regionale richiesto	Percentuale quota cofinanziamento	Percentuale quota Regione
€	€	%	%

ENTRATE DA CONTRIBUTI	STIMATE
Regione	€
Comune	€
Associazione	€
Altri soggetti pubblici	€
Fondazioni Bancarie (specificare)	€
Altri soggetti privati/erogazioni liberali	€
Altri proventi (specificare)	€
RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI	
Sponsorizzazioni	€
Biglietti/servizi di vendita, ecc.	€
Merchandising	€
Laboratori didattici	€
Servizi al pubblico	€
Altri ricavi (specificare)	€
RISORSE PROPRIE	€
TOTALE Entrate	€

USCITE PER VOCI DI SPESA	STIMATE
Organizzazione	€
Spettacolo teatrale/produzione artistica/manifestazione	€
Personale (max 20%)	€
Studi, ricerche, pubblicazioni, materiali multimediali	€
Organizzazione seminari/convegni/corsi	€
Comunicazione e promozione (opuscoli, depliant, video, aggiornamento sito, articoli su riviste, pubblicità, ecc.)	€
Incarichi e collaborazioni	€
Incontri nelle scuole e materiali didattici	€
Altro (specificare)	€
TOTALE Uscite	€

TOTALE ENTRATE PREVISTE

TOTALE USCITE PREVISTE

(N.B. il bilancio deve essere a pareggio)

ALLEGATO 2 – Sezione “C” – Cronoprogramma

CRONOPROGRAMMA	
Elaborazione ed avvio del progetto	Entro il
Realizzazione degli interventi	Entro il
Gestione dei pagamenti	Entro il
Presentazione della rendicontazione	Entro il

ALLEGATO 2 – Sezione “D” – Scheda di rendiconto

(Fac simile da presentarsi su carta intestata del soggetto proponente)

**Alla Regione Marche
Dipartimento Sviluppo Economico
Settore Beni e Attività Culturali
Via Gentile da Fabriano, 9
60125 Ancona**

regione.marche.funzionebac@emarche.it

OGGETTO: Avviso pubblico per la concessione di “Contributi per la valorizzazione dei dialetti marchigiani annualità 2023” - Rendicontazione

Titolo del progetto:

Contributo regionale assegnato con decreto n.....dela
favore di.....

Ripartizione delle spese da rendicontare:

- Costo totale del progetto: €.
- Quota parte garantita dal beneficiario: €.
- Contributo regionale: €.

Documentazione attestante le spese sostenute:

<i>Soggetti che hanno rilasciato documenti di spesa</i>	<i>Estremi dei documenti di spesa</i>	<i>Importo</i>	<i>Causale</i>	<i>Estremi degli atti di liquidazione</i>

A conclusione degli interventi realizzati, ai fini della liquidazione del contributo regionale assegnato, il/la sottoscritto/a.....nato/a.....
il.....e residente a....., in qualità di legale rappresentante
del

DICHIARA

1. che tutti i dati dei documenti contabili sopraelencati e allegati in copia riguardanti l'intervento finanziato, corrispondono al vero in ogni loro parte e restano a disposizione degli uffici regionali per ogni eventuale verifica;
2. in caso di soggetto di natura privata, il conto corrente intestato al soggetto rappresentato è il seguente:
Banca: _____ Agenzia: _____
IBAN completo: _____
3. che tale documentazione non sarà utilizzata come rendicontazione di altri interventi sostenuti da finanziamenti regionali, statali, o comunitari;
4. di essere consapevole delle sanzioni penali cui potrebbe andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, con particolare riferimento a quanto disposto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

Allega la presente documentazione richiesta dall'avviso ai fini della rendicontazione per l'importo dell'intero costo totale consuntivo:

- relazione dettagliata sulle attività svolte;
- bilancio consuntivo che attesti le spese effettivamente sostenute per l'intero importo del progetto approvato comprensivo della quota di compartecipazione (almeno il 20%);
- copia conforme all'originale dei documenti di spesa e relative quietanze del costo totale del progetto, nel caso di associazioni;
- elenco degli atti e/o dei documenti di approvazione del progetto, di impegno e liquidazione per l'importo del costo totale consuntivo nel caso di enti locali;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con allegato documento di identità valido del legale rappresentante circa l'effettivo svolgimento delle iniziative, la correttezza e veridicità dei dati forniti, la conformità all'originale della documentazione, la sua conservazione agli atti dell'associazione o ente, il suo esclusivo riferimento al procedimento per il quale è presentata;
- copia dell'eventuale materiale prodotto (materiali promozionali, pubblicazioni, rassegna stampa, fotografie, ecc.).

BILANCIO CONSUNTIVO DI PROGETTO

ENTRATE DA CONTRIBUTI	STIMATE	REALIZZATE
Regione	€	€
Comune	€	€
Associazione	€	€
Altri soggetti pubblici	€	€
Fondazioni Bancarie (specificare)	€	€
Altri soggetti privati/erogazioni liberali (specificare)	€	€
Altri proventi (specificare)	€	€
RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI		
Sponsorizzazioni	€	€
Biglietti/servizi di vendita, ecc.	€	€
Merchandising	€	€
Laboratori didattici	€	€
Servizi al pubblico	€	€
Altri ricavi (specificare)	€	€
RISORSE PROPRIE	€	€
TOTALE Entrate	€	€
USCITE PER VOCI DI SPESA	STIMATE	REALIZZATE
Organizzazione	€	€
Spettacolo teatrale/produzione artistica/manifestazione	€	€
Personale (max 20%)	€	€
Studi, ricerche, pubblicazioni, materiali multimediali	€	€
Organizzazione seminari/convegni/corsi	€	€
Comunicazione e promozione (opuscoli, depliant, video, aggiornamento sito, articoli su riviste, pubblicità, ecc.)	€	€
Incarichi e collaborazioni	€	€
Incontri nelle scuole e materiali didattici	€	€
Altro (specificare)	€	€
TOTALE Uscite	€	€

(N.B.: il bilancio deve essere a pareggio)

In fede

Il legale rappresentante o suo delegato

.....
(timbro e firma)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR n. 445/2000

Luogo e data

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) informa sulle modalità di trattamento dei dati forniti dai partecipanti.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: rpd@regione.marche.it. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore Beni e attività culturali. Le finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali sono quelle di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati potranno essere comunicati ai soggetti pubblici e privati di competenza per la verifica delle autocertificazioni presentate dai concorrenti e non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Al titolare dei dati competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

ALLEGATO 2 - Sezione "E"

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio

ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.

Il sottoscritto, rappresentante legale

DICHIARA

1. Il progetto allegato non ha fini di lucro né rilevanza economica e in quanto tale non è sottoposto alla disciplina sugli Aiuti di Stato;
2. il soggetto rappresentato non ha pendenze con la Pubblica Amministrazione;
3. ai fini della verifica antimafia il soggetto dichiara di non essere sottoposto a verifica in quanto rientra in una delle fattispecie di esclusione di cui all'art. 83, commi 1 e 3, del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, di seguito elencate (*barrare la risposta*):
 - a. le pubbliche amministrazioni e gli enti pubblici
 - b. gli enti e le aziende vigilati dallo Stato o da altro ente pubblico
Vigilato da.....
 - c. le società o imprese comunque controllate dallo Stato o da altro ente pubblico
Controllato da.....
 - d. i concessionari di lavori o di servizi pubblici
 - e. i soggetti, anche privati, i cui organi rappresentativi e quelli aventi funzioni di amministrazione e di controllo sono sottoposti, per disposizione di legge o di regolamento, alla verifica di particolari requisiti di onorabilità tali da escludere la sussistenza di una delle cause di sospensione, di decadenza o di divieto di cui all'art. 67
4. di essere consapevole che sussiste l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare si impegna ad adempiere agli obblighi di cui all'art.3, della legge 136, del 13 agosto 2010, come modificato dalla legge 217/2010;
5. il conto corrente è dedicato, anche in via non esclusiva, ai finanziamenti pubblici e conforme all'art. 3 L. 13 agosto 2010, n. 136, così come modificato dalla L. n. 217/2010. Ogni eventuale variazione sarà tempestivamente comunicata;
6. il soggetto rappresentato è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% (art. 28 comma 2 del DPR 29/9/73 n.600), sull'esercizio di attività d'impresa (*barrare la risposta*) SI NO
7. per il soggetto rappresentato, ai sensi del DPR n. 633/72:
 l'IVA non è deducibile (i costi nel bilancio di progetto comprendono l'iva)
 l'IVA è deducibile (i costi nel bilancio di progetto sono al netto dell'iva);
8. il soggetto rappresentato ha dipendenti (*barrare la risposta*) SI NO
9. il soggetto rappresentato (se ha dipendenti) è ottemperante agli obblighi di regolarità contributiva ai sensi della L. 78/2014 Decreto Interm.le 30/01/2015 (DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva);

10. il soggetto rappresentato (per i soggetti privati) non ha dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione regionale ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001 articolo 53 comma 16 ter;
11. per i *soggetti privati* relativamente alle disposizioni dell'art. 6 comma 2 D.L. 78/2010 convertito con modificazioni in L. 122/2010 sulla gratuità delle cariche sociali:
 - la partecipazione agli organi collegiali del soggetto rappresentato e la titolarità degli organi dello stesso è conforme;
 - le suddette disposizioni non si applicano al soggetto sopra indicato in quanto*;
(non si applica a: università, enti e fondazioni di ricerca, camere di commercio, ONLUS, associazioni di promozione sociale e altri elencati al comma 2 dell'art. 6 del D.L. n.78/2010)
12. le spese dichiarate, per l'importo del contributo concesso, non sono coperte da ulteriori rimborsi e/o contributi, e il soggetto si impegna a non richiederne per il futuro, al fine di evitare sovracompensazione e doppia rendicontazione;
13. la descrizione sintetica del progetto riportata nell'Allegato 3 non comprende dati sensibili né dati protetti da proprietà intellettuale, da diritto d'autore o da segreti professionali o commerciali, e pertanto ne autorizza la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente della Regione ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
14. di essere informato, e di autorizzare, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con mezzi informatici, anche ai fini di monitoraggio;
15. di assumersi ogni responsabilità circa l'esattezza dei dati forniti.

(Firma del legale rappresentante)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Ovvero

Firma autografa apposta su documento e scansionata allegando copia fotostatica di valido documento di identità (per i documenti inviati per PEC)

Ovvero

Firma semplice allegando copia fotostatica di valido documento di identità, ovvero firma semplice apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere le istanze - art.38 DPR 445/2000

Luogo e data